

人力资源和社会保障部留学人员和专家服务中心  
中国博士后科学基金会  
人力资源和社会保障部事业单位人事服务中心

人训中函〔2020〕4号

---

关于举办全国博士后工作管理人员  
培训班的通知

各有关单位：

为加强博士后工作管理人员队伍建设，帮助各设站单位博士后工作管理人员和新从事博士后工作的有关人员熟悉我国博士后工作相关政策及日常管理规定，推动设站单位博士后工作的健康发展，我们将于9月15日至18日在江苏省苏州市举办博士后工作管理人员培训班。现将有关事项通知如下：

**一、培训内容**

介绍我国博士后制度概况和博士后管理工作有关政策、规

定；讲解中国博士后科学基金资助金的管理和申请办法；介绍博士后国（境）外交流项目、博士后创新人才支持计划等国家专项交流计划项目；讲解“全国博士后管理信息网络系统及基金申报系统”的使用方法；交流讨论博士后工作管理经验。

## 二、培训对象

博士后设站单位管理人员，有关地区和部门博士后工作负责人。

## 三、培训时间及地点

1.时间：2020年9月15日至18日，15日全天报到。

2.地点：苏州珀丽春申湖度假酒店（苏州市相城区春秋路28号）。

## 四、费用及其他事项

1.培训班收取培训费840元/人。参训人员培训期间往返交通费、食宿费自理，食宿由主办方统一安排。不安排接送站。

2.报名。参训人员请于8月26日至9月7日登录中国博士后网首页“博士后工作培训”系统报名，培训班不接受网下报名。网上报名后，参训人员如发生变化，请及时登录系统对报名信息进行修改。

3.缴费。参训人员请于9月7日至11日登录人社部事业单位人事服务中心（原中国高级公务员培训中心）网站gp.chinanet.gov.cn在培训报名缴费平台进行发票信息登记及缴费（具体缴费步骤可参见网站首页上的缴费平台介绍）。交

费成功后直接打印交易凭单或截屏打印，于报到时提交。增值税电子普通发票将发至缴费登记邮箱。疫情期间，根据财政部和税务总局有关规定，培训班不开具增值税专用发票。

4. 为落实疫情防控要求，确保培训安全，请各单位严格按照疫情防控标准，选派人员参训。参训人员须持7日内核酸检测阴性证明报到，中高风险地区人员请勿参训。

## 五、联系方式

(一) 中国博士后科学基金会博士后评估与服务处

联系人：陈媛

电话：010-62335012

(二) 人社部事业单位人事服务中心

联系人：吕婧 韩忠安

电话：010-84639246，84639246，84633924

电子邮箱：gpzpxec@mohrss.gov.cn

人力资源和社会保障部  
留学人员和专家服务中心

中国博士后科学基金会

人力资源和社会保障部  
事业单位人事服务中心（代章）

2020年8月27日

附件

## 酒店乘车路线

**酒店名称：**苏州珀丽春申湖度假酒店

**酒店地点：**苏州市相城区春秋路 28 号

**苏州站：**全程 19 公里。步行到苏州站北广场交通枢纽站乘坐 879 路途径 22 站到达春华路方桥路西站步行 609 米到达酒店，打车约 35 元。

**城高铁新城开发区/苏州北站：**全程 16 公里。步行 183 米高铁苏州北站(1 口)乘坐轨道交通 2 号线途径 3 站到达蠡口站步行 247 米到达安元佳苑站换乘坐 851 路途径 16 站到达春华路方桥路西站步行 608 米到达酒店，打车约 28 元。

**苏南硕放国际机场：**全程 35 公里。步行 380 米到达无锡机场客运站乘坐苏南机场苏州西站线途径到达苏州火车站(北广场客运站)站步行 372 米在苏州站北广场交通枢纽站乘坐 879 路途径 22 站到达春华路方桥路西站步行 609 米到达酒店，打车约 120 元。

**苏州新区火车站：**全程 14 公里。步行 297 米到达沪宁城铁新区站乘坐 815 路途径 15 站到达高江站，步行 1 米到达高江站乘坐 879 路途径 6 站到达观湖名苑站步行 748 米到达酒店，打车约 25 元。